

APERÇU DU RAPPORT DES ACTIVITÉS DU CRDSC 2014-2015

Les activités du CRDSC étaient regroupées autour de quatre grands objectifs en 2014-2015 (la période). Le résumé ci-dessous indique comment ils ont été réalisés.



OBJECTIF 01

Continuer à offrir le plus haut niveau d'expertise en RED, en assurant une prestation novatrice et professionnelle de services et des ressources.

- Le CRDSC a révisé et amendé le *Code canadien de règlement des différends sportifs*. En plus d'être aligné au Programme canadien antidopage de 2015, le nouveau Code clarifie et améliore ses règles et procédures en date du 1^{er} janvier 2015. Une version annotée du Code a également été publiée sur le site Internet du CRDSC.
- Les arbitres et médiateurs du CRDSC ont été invités à la conférence annuelle du CRDSC en novembre 2014 afin d'y recevoir de la formation et du développement professionnel. Huit nouveaux professionnels du règlement de différends ont également participé à une séance d'orientation à cette occasion. La liste composée de 44 personnes reflète la diversité régionale, culturelle, sexuelle et linguistique du Canada.
- Le tribunal a été saisi de 46 dossiers au total, dont 12 allégations de violation des règles antidopage, 3 appels en matière de dopage, 3 appels de décisions d'octroi des brevets et 14 différends portant sur la sélection d'équipes, les quotas ou l'admissibilité. Sept de ces dossiers étaient de nature urgente et ont été réglés en trois jours ou moins.
- Le CRDSC était sur place pendant les Jeux d'hiver du Canada de 2015 à Prince George, en Colombie-Britannique, prêt à fournir des services de règlement des différends. Aucun différend n'est survenu pendant ces Jeux.
- Des données statistiques partielles indiquent que les représentants légaux sur la liste *pro bono* du CRDSC ont fourni leur aide lors d'au moins 26 dossiers et ont, selon les estimations, fait économiser aux parties plus de 200 000 \$ en frais juridiques.

OBJECTIF 02

Élaborer des nouveaux contenus et outils pour informer et éduquer davantage les membres de la communauté sportive du Canada concernant le règlement des différends et les stratégies efficaces de réduction des risques.

- Un outil portant sur les *Causes principales de différends et stratégies de prévention* a été publié, en version imprimée et à travers une plateforme interactive en ligne, afin d'aider les administrateurs de sport à prévenir les différends les plus fréquents par l'adoption de saines pratiques de gestion.
- La *Liste de vérification pour les politiques de sélection d'équipe* a été conçue pour aider les athlètes, les entraîneurs et les administrateurs de sport à passer en revue les ébauches de politique de sélection d'équipe.
- La trousse de politique d'appel a été mise à jour pour devenir le *Guide d'élaboration d'une politique d'appel*. Le modèle de politique proposé dans le guide est à l'intention des organismes de sport de taille moyenne à grande. La version simplifiée, conçue pour aider les organismes de sport ayant moins de ressources, sera publiée au cours de la prochaine période.
- Le CRDSC a utilisé les médias sociaux pour faire la promotion de ses services et ressources. LinkedIn a été priorisé et les données indiquent que le nombre d'abonnés du CRDSC a plus que doublé au cours de la période.

OBJECTIF 03

Accroître l'interaction avec la communauté sportive afin d'élargir la portée et accroître l'impact des efforts de prévention et de règlement des différends.

- Le CRDSC était présent avec son kiosque et a animé des ateliers lors d'événements annuels de partenaires nationaux dont le Forum d'AthlètesCAN, Officiels sportifs Canada, la conférence du Leadership sportif et le Sommet ACSV. Le personnel a également présenté le kiosque à l'AGA de Sport interuniversitaire canadien pour distribuer du matériel de prévention des différends. Des ateliers ont été offerts lors de l'AGA de Karaté Canada.
- Afin de sensibiliser la communauté sportive au niveau provincial, le CRDSC a été invité par Sport PEI, ViaSport BC, Sport North, Sport Newfoundland and Labrador, et le Gouvernement du Nouveau-Brunswick pour présenter des ateliers. Le CRDSC a aussi tenu son kiosque aux Jeux d'hiver du Canada à Prince-George, Colombie-Britannique, aux Jeux de l'Acadie à Bathurst, Nouveau-Brunswick, et aux Jeux du Québec à Longueuil, Québec.
- Le CRDSC s'est engagé à partager ses ressources et élargir l'impact de ses ressources de prévention des différends en signant des ententes avec le Conseil des Jeux du Canada et la Société d'accueil de Prince George, ainsi qu'avec AthlètesCAN, l'Association canadienne des entraîneurs, Club Excellence et ViaSport BC.
- Le CRDSC a été invité à prendre la parole lors d'événements organisés par le BC Council of Administrative Tribunals, le Tribunal de la sécurité sociale et l'Institut d'arbitrage et de médiation du Canada.
- À l'issue d'un processus de consultation avec des principaux partenaires et parties prenantes, le CRDSC a réécrit son plan de communication afin d'aligner ses activités de communication avec ses priorités stratégiques.

OBJECTIF 04

Élaborer et mettre en œuvre des politiques de gestion et de gouvernance transparentes et responsables.

- Le CRDSC a procédé à un réexamen de ses règlements administratifs généraux afin qu'ils demeurent à jour et reflètent des pratiques de gestion et de gouvernance responsables. Le conseil d'administration a adopté les règlements généraux amendés en mars 2015.
- et a sollicité des candidatures parmi les communautés sportive et juridique. Le ministre a nommé quatre nouveaux administrateurs pour un mandat débutant en mai 2015 et trois autres débutant en décembre 2015.
- Au nom du ministre d'État (Sports), le CRDSC a diffusé l'appel de candidatures pour siéger à son conseil d'administration
- Le CRDSC s'est conformé à toutes ses obligations légales et contractuelles au cours de la période.

La version intégrale du Rapport des activités du CRDSC 2014-2015, qui comprend les états financiers vérifiés, les statistiques et les tableaux sommaires des dossiers soumis au CRDSC, peut être consultée sur le site www.crdsc-sdrcc.ca